

Fluxo de Processo de Migração – DSpace 5.8 / 6.3 → DSpace 8.1

v.1-2025-05-29

1. Diagnóstico inicial

- Verificar versão atual do DSpace (5.8 ou 6.3)
- Confirmar acesso a:
 - Base de dados PostgreSQL
 - Assetstore (bitstreams)
 - Logs e configurações atuais
- Identificar se existem personalizações de interface ou código
- Aplicar checklist técnico de autoavaliação
- Validar se a instituição dispõe da infraestrutura mínima (servidor, Linux, Java 17, PostgreSQL 13+)

2. Preparação do novo ambiente (DSpace 8.1)

- Validar configuração:
 - PostgreSQL 13+
 - Java 17
 - Apache Tomcat
 - Apache Maven
 - Node.js 18 / Yarn
- Instalar backend e frontend do DSpace 8.1 em novo servidor (de testes ou produção)
- Testar acesso ao frontend e à REST API
- Configurar idioma, logotipo e identidade visual básica
- Ativar módulo de correio institucional (SMTP)

3. Migração de dados

- Efetuar backup completo da base de dados, diretório de configurações e assetstore do DSpace anterior
- Exportar estatísticas do Solr
- Executar migração com a ferramenta (dspace `database migrate` ou script assistido)
- Copiar o assetstore antigo para o novo ambiente
- Validar integridade: itens, comunidades, coleções e bitstreams
- Importar dados estatísticos para o novo Solr

■ 4. Validação e testes

- Verificar:
 - Navegação por coleções e comunidades
 - Acesso a metadados e bitstreams
 - Pesquisa funcional (Solr)
 - Criação de novo item
 - Envio de e-mails de teste
- Revisão de logs de erro
- Ajustar configurações, se necessário

■ 5. Publicação e entrada em produção

- Se o ambiente foi de testes, replicar no servidor final
- Redirecionar o DNS do domínio do repositório para o novo servidor
- Comunicar à comunidade institucional a mudança
- Documentar o processo (logbook técnico)
- Se o repositório utiliza Handle, deve-se:
 - Instalar e configurar o Handle
 - Atualizar as URLs para apontar ao prefixo adquirido
 - Executar `./dspace index-discovery`
 - Verificar se o Handle está ativo e direciona corretamente o URI

■ 6. Pós-migração (opcional)

- Planejar futura personalização do tema gráfico
- Avaliar módulos complementares (ORCID, OAI-PMH, DOI, CRIS)
- Capacitar utilizadores e administradores
- Manter backups automatizados